

ŠKOLNÍ ŘÁD

vychází ze zákona č. 561/2004 Sb. O předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), vyhlášky č. 13/2005 Sb. o středním vzdělávání.

Ve Všeobecné deklaraci lidských práv Spojené národy prohlásily, že dětství má nárok na zvláštní péči a pomoc. Potřeba zabezpečit dítěti zvláštní pomoc byla zakotvena v Ženevské deklaraci práv z roku 1924 a v Deklaraci práv dítěte přijaté Spojenými národy v roce 1959 a uznána ve Všeobecné deklaraci lidských práv, v Mezinárodním paktu o občanských a politických právech a v Mezinárodním paktu o hospodářských, sociálních a kulturních právech. *Dítětem se rozumí každá lidská bytost mladší 18 let, pokud podle právního řádu není zletilostí dosaženo dříve.*

- Dítě musí být chráněno před všemi formami diskriminace
- Zájem dítěte musí být prvořadým hlediskem při jakékoliv činnosti týkající se dětí
- Dítě má právo na svobodu projevu, toto právo zahrnuje svobodu vyhledávat, přijímat a rozšiřovat informace a myšlenky všeho druhu; výkon tohoto práva podléhá omezením, která jsou nutná k respektování práv nebo pověsti jiných nebo k ochraně národní bezpečnosti, veřejného pořádku, zdraví a morálky
- Dítě má právo na svobodu myšlení, svědomí a náboženství
- Tělesně postižené dítě má právo požívat plného a řádného života
- Výchova a vzdělávání dítěte má směřovat k rozvoji osobnosti dítěte, jeho nadání a rozumových i fyzických schopností v co nejširším objemu

Škola jako instituce uznává práva rodičů (zákonných zástupců) a zná jejich povinnosti.

Dle § 21 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb. mají na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání zletilých žáků právo rodiče, popř. osoby, které vůči nim plní vyživovací povinnost.

Žák školy má právo:

- na vzdělávání a rozvoj osobnosti podle míry nadání, rozumových a fyzických schopností
- na svobodu myšlení, projevu a náboženství, za svoje názory nemůže být postihován
- na respektování své osobnosti
- na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace a násilí, projevy šikany, rasismu, xenofobie a netolerance vůči odlišnosti
- na ochranu před všemi formami tělesného či duševního násilí, zneužívání, urážení a zanedbávání
- požádat třídního učitele, výchovného poradce a školního psychologa o konzultaci týkající se studia nebo problémů, které souvisejí se studiem

- vážnější problémy řešit ve spolupráci s žákovskou samosprávou – parlamentem, popř. se obrátit přímo na ředitele školy
- podílet se na správě školy formou poradního hlasu prostřednictvím žákovské samosprávy
- zletilý žák má právo volit a být volen do školské rady (§ 21 odst. 1 c zákona č. 561/2004 Sb.)

Práva zákonných zástupců dětí a nezletilých žáků, rodičů, popřípadě osob, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost

- a) na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svého dítěte
- b) volit a být voleni do školské rady
- c) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání svého dítěte
- d) na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle tohoto zákona.

Práva uvedená v odstavci a), b), c), d) mají zákonní zástupci dětí a nezletilých žáků.

Na informace podle odstavce a) mají v případě *zletilých žáků a studentů* právo také jejich rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům a studentům plní vyživovací povinnost.

1. Docházka do školy

- 1.0 Žák se rozhodl pro studium dobrovolně, a proto:
- 1.1 Řádné studium a zdvořilé vystupování je nejen základní povinností, ale i věcí cti každého žáka. Žák je plně odpovědný za studijní výsledky i za své chování.
- 1.2 Povinností žáka je docházet do školy pravidelně a včas podle stanoveného rozvrhu hodin a zúčastňovat se vyučování všech povinných, volitelných a nepovinných předmětů, které si vybral.
- 1.2a Distanční výuka je pro žáky povinná. Způsob omlouvání neúčasti v distanční výuce se řídí body 1.3–1.18 Školního řádu Gymnázia Jihlava.
- 1.3 Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z příčin předem známých, oznámí zákonný zástupce žáka tuto skutečnost přes Bakaláře, aplikaci Komens, typ zprávy „Omlouvání absence“ třídnímu učitel. Zletilý žák oznamuje tuto skutečnost prostřednictvím svého účtu v Bakaláři stejným způsobem. Oznámení je třeba podat nejpozději den přede dnem samotné absence.
- 1.4 V odůvodněných případech žáka uvolňuje:
 - vyučující z hodiny svého předmětu (u nezletilých žáků pouze na základě písemné žádosti zákonného zástupce)
 - trenér ze sportovního tréninku (u studijního oboru 79-42-K/41 Gymnázium se sportovní přípravou)
 - třídní učitel nejvýše na jeden vyučovací den (na základě písemné žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka, žáka nižšího gymnázia může vyzvednout pouze zákonný zástupce nebo jím pověřená zletilá osoba)
 - ředitel školy na dva a více vyučovacích dnů na základě písemné žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka, ke které se vyjádří vyučující a třídní učitel (Příloha č. 1 Školního řádu – Žádost o uvolnění žáka z důvodu rekreace, sportovního soustředění, ...)
- 1.5 V případě, že žák opustí školu, nebo se neúčastní distanční výuky, aniž by informoval třídního učitele (v případě jeho nepřítomnosti zástupce třídního učitele nebo vedení školy) či požádal o uvolnění z výuky dle bodu 1.4 Školního řádu Gymnázia Jihlava, třídní učitel (v případě jeho nepřítomnosti zástupce třídního učitele nebo vedení školy) neprodleně po zjištění této skutečnosti informuje zákonného zástupce a absence žáka bude považována za neomluvenou. Totéž platí i pro všechny akce pořádané školou.

Oznamovací povinnost žáků je nutná vzhledem k zodpovědnosti školy za jejich bezpečnost po dobu vyučování.

- 1.6 Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z nepředvídaného důvodu (nemoc, mimořádná rodinná událost), oznámí zákonný zástupce žáka tuto skutečnost přes Bakaláře v aplikaci Komens, typ zprávy „Omlouvání absence“ třídnímu učiteli. Zletilý žák oznamuje tuto skutečnost prostřednictvím svého účtu v Bakalářích stejným způsobem. Oznámení je třeba podat nejpozději do 7.45 v den samotné absence..
- 1.7 Pokud se nejedná o uvolňování z vyučování z příčin předem známých, pak je zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák povinen doplnit dobu a důvody nepřítomnosti ve vyučování přes Bakaláře, aplikaci Komens, typ zprávy „Omlouvání absence“ třídnímu učiteli bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti. Pokud je absence žáka delší, než je uvedeno v původním oznámení, informuje zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák o této skutečnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 3 kalendářních dnů od počátku prodloužení absence novým oznámením přes Bakaláře, aplikaci Komens, typ zprávy „Omlouvání absence“.
- 1.8 Nepřítomnost nezletilého žáka ve škole omlouvá v souladu s platnými právními předpisy prostřednictvím informačního systému Bakaláři-Komens zákonný zástupce žáka (popř. vychovatel domova mládeže), zletilý žák omlouvá svou nepřítomnost sám.
- 1.9 Škola může požadovat doložení nepřítomnosti žáka z důvodu nemoci ošetřujícím lékařem, a to pouze jako součást omluvenky vystavené zletilým žákem, u nezletilého žáka zákonným zástupcem (popř. vychovatelem domova mládeže), v případě, že nepřítomnost žáka ve škole přesáhne tři dny školního vyučování.
- 1.10 Škola může požadovat jako součást omluvenky potvrzení ošetřujícího lékaře o nemoci žáka i v případě nepřítomnosti, která nedosahuje délky více jak tři dny.
- 1.11 zrušeno
- 1.12 O neomluvené i zvýšené omluvené nepřítomnosti informuje třídní učitel a trenér (u studijního oboru 79-42-K/41 Gymnázium se sportovní přípravou) výchovného poradce, který tyto údaje vyhodnocuje. Při zvýšené omluvené nepřítomnosti ověřuje její věrohodnost. Neomluvenou nepřítomnost do součtu 10 vyučovacích hodin řeší se zákonným zástupcem žáka nebo zletilým žákem třídní učitel formou pohovoru, na který je zákonný zástupce nebo zletilý žák pozván doporučeným dopisem. Projedná důvod nepřítomnosti žáka a způsob omlouvání jeho nepřítomnosti a upozorní na povinnost stanovenou zákonem. Seznámí zákonného zástupce nebo zletilého žáka s možnými důsledky v případě nárůstu neomluvené nepřítomnosti.
- 1.13 Při počtu neomluvených hodin nad 10 svolává ředitel školy školní výchovnou komisi, které se dle závažnosti a charakteru nepřítomnosti žáka účastní: ředitel školy, zákonný zástupce, třídní učitel, trenér (u studijního oboru 79-42-K/41 Gymnázium se sportovní přípravou), výchovný poradce, zástupce orgánu sociálně-právní ochrany dětí, školní metodik protidrogové prevence, popř. další odborníci.
- 1.14 V případě opakovaného záškoláctví a nespolupráce zákonných zástupců se školou, ředitel školy zašle bezodkladně oznámení o záškoláctví orgánu sociálně-právní ochrany dětí (§ 10, odst. 4 zákona č. 359/99 Sb.), případně Policii ČR o zanedbání školní docházky, kde bude případ řešen jako trestní oznámení pro podezření spáchání trestného činu ohrožení mravní výchovy mládeže.
- 1.15 Jestliže se žák neúčastní vyučování po dobu nejméně pěti vyučovacích dnů a jeho neúčast ve vyučování není omluvená, vyzve ředitel školy písemně zletilého žáka (zákonného zástupce žáka), aby neprodleně doložil důvod žákovy nepřítomnosti. Jestliže žák do deseti dnů od doručení výzvy do školy nenastoupí

nebo nedoloží důvod nepřítomnosti, posuzuje se, jako by studia zanechal prvním dnem neomluvené neúčasti. Tímto dnem přestává být žákem školy (§ 68 školského zákona).

- 1.16 Kázeňská a výchovná opatření za neomluvené hodiny:
Za stanovený počet neomluvených hodin se uděluje kázeňské opatření až...
- | | |
|-----------|---|
| 1–3 | důtka třídního učitele |
| 4–6 | důtka ředitele školy |
| 7–10 | důtka ředitele školy a 2. stupeň z chování |
| 11–14 | důtka ředitele školy a 3. stupeň z chování |
| 15 a více | podmíněné vyloučení ze studia a 3. stupeň z chování |
- 1.17 V případě, že nepřítomnost žáka překročí 20 % z celkového počtu hodin daného předmětu za pololetí nebo v případě, kdy vyučujícímu není z důvodu nepřítomnosti žáka ve výuce umožněno získat dostatek podkladů pro řádnou klasifikaci, oznámí toto vyučující prostřednictvím třídního učitele řediteli školy. Ten na žádost (návrh) třídního učitele a vyučujícího v souladu s § 69 školského zákona rozhodne o termínu a způsobu doplnění klasifikace.
- 1.18 Pokud bude žák dlouhodobě nemocen a jeho absence bude řádně doložena, umožní mu vyučující doplnění klasifikace do konce probíhajícího pololetí. Není-li možné žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné žáka hodnotit ani v tomto termínu, žák se za první pololetí nehodnotí (§ 69 odst. 5 školského zákona). Na konci druhého pololetí je nejzazším náhradním termínem konec září – do té doby navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník. Není-li žák hodnocen ani v tomto termínu, neprospěl (§ 69 odst. 6 školského zákona).
Neklasifikován může být i žák s nižší absencí, pokud nesplní podmínky klasifikace, které stanoví vyučující daného předmětu.
- 1.19 Žáci, kteří reprezentují školu (olympiády, soutěže, ...) nebo se účastní aktivit pořádaných školou, jsou uvedeni v poznámce v třídní knize a zameškané hodiny se jim nezapočítávají do celkového počtu zameškaných hodin.
- 1.20 Onemocní-li žák nebo některá z osob, s nimiž žák bydlí, infekční nemocí, je povinen zletilý žák (zákonný zástupce) tuto skutečnost neprodleně oznámit a písemně doložit řediteli školy. Vyučování se žák může zúčastnit jen se souhlasem lékaře.
- 1.21 Autoškola. Žáci jsou omluveni z vyučování pouze v termínu závěrečných zkoušek, všechny ostatní hodiny jsou plánovány mimo vyučování. Nedodržení tohoto pravidla je posuzováno jako neomluvená absence.

2. Základní povinnosti žáků jsou:

- 2.1 Připravovat se pravidelně na vyučování a aktivně se ho zúčastňovat. Není-li žák ze závažných důvodů připraven nebo nemá-li domácí úkol, omluvit se podle pokynů příslušného učitele.
- 2.2 Být ukázněný, dodržovat školní řád a pokyny vedení školy, učitelského sboru a dalších pracovníků školy.
- 2.3 Chodit do školy vhodně upraven a oblečen, nenosit oděvy, doplňky a ozdoby, které by mohly ohrozit zdraví a bezpečnost ostatních žáků, popřípadě by vzbuzovaly obecné pohoršení. Vcházet do školy a vycházet vchodem z Tyršovy ulice a přezouvat se v šatně. Opakované nerespektování tohoto nařízení se trestá až důtkou ředitele a následně sníženou známkou z chování.
- 2.4 Ve škole i mimo školu dodržovat hygienické a ekologické zásady, dbát na své zdraví. Chovat se ve škole i mimo školu tak, aby nedocházelo k porušování bezpečnostních předpisů v budově školy, v laboratořích,

- při výuce tělesné výchovy i všech činnostech mimo školu. Školní úraz neprodleně oznámit vyučujícímu (pravidla BOZP – bezpečnosti a ochrany zdraví při práci – jsou samostatným předpisem).
- 2.5 Chovat se slušně k dospělým ve škole i mimo školu. Zdravit je, dávat přednost, uvolnit místo. Ve škole zdravit všechny dospělé osoby. Ve třídě žáci povstanou při příchodu nebo odchodu vyučujícího nebo návštěvy. Během vyučování žáci nevstávají při práci s výpočetní technikou, při písemných pracích a při práci v laboratořích.
 - 2.6 Chovat se ukázněně v Domově mládeže a ve školní jídelně, dodržovat domovní řád a hygienická a společenská pravidla stolování, řídit se pokyny pracovníků těchto zařízení.
 - 2.7 Do úředních místností vstupovat po zaklepaní bez dalšího vyzvání. V kanceláři školy vyřizovat osobní záležitosti v úředních hodinách.
 - 2.8 Odkládat své věci (oděv, obuv) na vyhrazeném místě v uzamčené šatní skříňce opatřené kvalitním visacím zámkem. Mimo tento prostor není možno při případné ztrátě uplatňovat nárok na náhradu škody.
 - 2.9 Do tří dnů oznámit třídnímu učiteli každou změnu svého bydliště i bydliště rodičů. Změnu v době prázdnin oznámit ihned po zahájení školního roku.
 - 2.10 Řídit se pokyny vyučujících na všech akcích pořádaných školou. Bez jejich vědomí se nevzdalovat od ostatních žáků nebo z určeného místa.
 - 2.11 Pracovní smlouvy je možné uzavírat po dovršení 15 let. Vzhledem k tomu, že se jedná o práci dobrovolnou, lze ji konat pouze v době mimo vyučování. Z důvodu takovéto práce nebudou žáci uvolňováni z výuky.
 - 2.12 O účasti nezletilých žáků na večerních sportovních a společenských akcích rozhodují rodiče. Berou v úvahu skutečnost, aby tato účast nebyla na újmu plnění studijních povinností.
 - 2.13 Povinnosti žákovské služby:
Třídní učitel stanoví na každý týden službu dvou žáků. Před zahájením výuky připraví služba pomůcky, které jsou vyučujícím požadovány, napíše na tabuli datum a číslo hodiny a při příchodu vyučujícího nahlásí chybějící žáky, utírá tabuli.
Žákovská služba větrá třídu a uzavírá okna při odchodu z učebny, zhasíná světla.
Hlásí nepřítomnost vyučujícího nejpozději 10 minut po zahájení vyučování v jeho kabinetě, případně v kanceláři a ředitelně školy.
Po skončení výuky provede kontrolu učebny, uzavře okna a zapomenuté věci odevzdá v kanceláři školy.

3. Chování žáků ve škole, pravidla vnitřního režimu školy

- 3.1 Žáci přicházejí do školy včas vchodem z Tyršovy ulice. Vchod je otevřen od 6.30 hodin.
- 3.2 Vyučování začíná v 8.00 hodin. Žáci jsou povinni být 5 minut před začátkem vyučování v učebně.
- 3.3 Do učebny žáci přicházejí nejdříve v 7.40 hodin. Do této doby se mohou shromažďovat v učebně B0-1 nebo ve spojovacím krčku. Ustanovení neplatí při tzv. nulté hodině, která je v rozvrhu výjimečně a začíná v 7.10 hodin.
- 3.4 Při zvonění musí žáci urychleně opustit chodbu, být na svém místě ve třídě a mít připraveny pomůcky.
- 3.5 Žáci jsou povinni přicházet do hodin včas. Pozdní příchody jsou zaznamenávány v třídní knize a jsou třídním učitelem posuzovány jako nevhodné chování (3 pozdní příchody – napomenutí třídního učitele, 4–5 pozdních příchodů – důtka třídního učitele, 6–7 důtka ředitele školy, více než 8 pozdních příchodů – důtka ředitele školy s návrhem na snížený stupeň z chování).
- 3.6 Žáci mají zakázáno vycházet o přestávkách z budovy školy. Tento zákaz se netýká volných hodin. Při vycházení ze školy se žáci musí přezouvat.

- 3.7 Žáci se řídí stálým rozvrhem případně jeho změnami, které jsou vyvěšovány nejpozději do 13 hodin předchozího dne na nástěnkách ve škole a na www stránkách školy. Povinností žáků je sledovat suplování.
- 3.8 Žáci udržují místa v učebnách v čistotě. Do odborných učeben vstupují jen za přítomnosti vyučujícího a v předepsaném oděvu. Pro tyto učebny platí zvláštní pokyny, se kterými budou žáci seznámeni vyučujícími.
- 3.9 Po skončení výuky opouštějí žáci za dohledu vyučujícího učebnu ukázněně a zanechají ji v naprostém pořádku. V případě poslední vyučovací hodiny v dané učebně odcházejí žáci až po úklidu třídy (zvednutí židlí, umytí tabule, úklid lavic). Z budovy odcházejí žáci tak, aby nerušili vyučování.
- 3.10 Žákům je z bezpečnostních důvodů zakázáno jezdit výtahem.
- 3.11 Žákům je zakázáno kouřit ve všech prostorách školy, před školní budovou a na všech akcích pořádaných školou. Neuposlechnutí bude trestáno důtkou ředitele školy, opakované porušování pravidla viz výchovná opatření 3.12.
- 3.12 Žákům je zakázáno přinášet do školy nebo na školní akce
- nebezpečné předměty, kterými by mohli ohrozit zdraví své i ostatních;
 - alkohol, omamné a jedovaté látky a požívat je.
- V případě podezření na zneužití návykových látek u žáka (alkohol, omamné a jedovaté látky) ředitel školy neprodleně informuje rodiče (zákonné zástupce) žáka a požádá je o bezodkladné ověření laboratorním vyšetřením a doporučí jim další postup.
- Rodiče (zákonní zástupci) žáka jsou odpovědní za to, aby tento doporučený postup dodrželi a zpětně informovali vedení školy, a to lékařskou zprávou o výsledku laboratorního vyšetření. V případě, že tak nebude učiněno, bude laboratorní vyšetření považováno ze strany školy za pozitivní.
- V takovém případě bude užito těchto výchovných opatření:
- | | |
|---------------------------------------|---|
| prokázané užití | důtka ředitele školy |
| opakované prokázané užití | třetí stupeň z chování, (podmíněně) vyloučení ze studia |
| další opakované prokázané užití | vyloučení ze studia |
| prokázané dealerství, distribuce drog | vyloučení za studia |
- 3.13 Pokud se žák dopustí šikany ve škole i mimo ni, bude to šetřeno ve spolupráci s kurátorem pro mládež Odboru sociálních věcí Magistrátu města Jihlavy. Na doporučení kurátora a podle závažnosti přestupku bude šetření předáno Policii České republiky. V tomto případě může být žák ze studia vyloučen.
- 3.14 Pokud se žák prokazatelným způsobem dopustí krádeže věci ve škole, věcí svých spolužáků, popř. krádeže, kterou oznámí policie nebo bude-li ke krádeži navádět, bude ze studia vyloučen, protože tato činnost se neslučuje se zásadami chování žáka gymnázia.
- 3.15 Žákům se nedoporučuje nosit do školy věci, které nejsou potřebné pro vyučování (větší částky peněz, šperky, drahé věci na oblečení, elektronické přístroje apod.). Pokud žák takové věci do školy výjimečně přinese, může si je po dobu vyučování uschovat v trezoru v kanceláři školy. Cenné věci nesmí být odkládány v šatnových skříňkách, jejich případná ztráta nebude školou v žádném případě posuzována jako pojistná událost (nebude odškodněna).
- 3.16 Během vyučovací hodiny je žákům zakázáno mít zapnuté mobilní telefony, walkmanky a provádět jakékoliv další činnosti nesouvisející s výukou.
- 3.17 Výchovná opatření:
- Výchovnými opatřeními jsou: za výborné výsledky, příkladné činy pochvaly třídního učitele, ředitele školy, a za porušení školního řádu pak napomenutí, důtka třídního učitele, důtka ředitele školy, podmíněně

vyloučení ze školy a vyloučení ze školy. O vyloučení ze studia rozhodne ředitel školy do dvou měsíců ode dne, kdy se o provinění žáka dozvěděl. Ostatní výchovná opatření se udělují nejpozději do 14 dnů ode dne, kdy se podnět k jejich udělení stal. O uděleném výchovném opatření jsou rodiče nebo zákonný zástupce žáka písemně informováni.

3.18 Pravidla pro udělování pochval a kárných opatření, hodnocení chování:

Pochvaly a kárná opatření za porušení školního řádu jsou udělovány v souladu s § 10 vyhlášky č. 13/2005 Sb. a to v nejbližším možném termínu.

Pochvaly třídního učitele – např. za vynikající studijní výsledky, za úspěšné výsledky ve školních kolech soutěží (účast v regionálních kolech), za mimoškolní činnost – navrhují učitelé. Pochvaly ředitele školy – např. za mimořádné studijní výsledky, za úspěšné výsledky v regionálních a vyšších kolech soutěží, za mimořádné výsledky a činy mimo školu – navrhují učitelé (ve spolupráci s třídním učitelem) řediteli školy. Kárná opatření za méně závažné prohřešky – napomenutí třídního učitele a důtka třídního učitele – budou řešena třídním učitelem (popř. ve spolupráci s výchovnými poradci). Kárná opatření za závažné prohřešky – krádež, podvod při omlouvání absence, podvod při zápisu známek do žákovské knížky a studijního průkazu, úmyslné ublížení na zdraví, úmyslné ničení majetku, poškozování dobrého jména školy – důtka ředitele školy, podmíněné vyloučení a vyloučení ze školy budou řešena výchovnou komisí (ředitel školy, výchovný poradce, třídní učitel). Ředitel školy předá žákovi důtku ředitele školy nebo správní rozhodnutí o podmíněčném vyloučení popř. vyloučení ze školy za přítomnosti třídního učitele. Chování žáka za uplynulé klasifikační období je hodnoceno třemi stupni. Druhý a třetí stupeň navrhuje třídní učitel na klasifikační pedagogické radě, která přihlédne zejména k stupni a rozsahu nevhodného chování žáka a hodnocení schvaluje. Podkladem pro jednání jsou řešená kárná opatření za uplynulé období.

Za nevhodné chování ve smyslu hodnocení chování se mají zejména:

pozdní příchody do školy;

neomluvené hodiny;

opakované neplnění studijních povinností a domácích úkolů;

zdlouhavé omlouvání absence;

neoznámení plánované absence třídnímu učiteli;

kouření, požívání alkoholu nebo drog ve škole, na školních akcích, v okolí školy a v domově mládeže;

jiné závažné přestupky, pokud se na nich shodne pedagogická rada.

Pravidla pro hodnocení konkrétních situací jsou popsána ve školním řádu.

3.19 Žák využívá prostředky informačních a komunikačních technologií (ICT) ke vzdělávacím účelům. Zneužití prostředků ICT bude postihováno dle závažnosti přestupku (viz 3.13).

4. Zacházení se školním majetkem

Žáci jsou povinni chránit majetek školy, majetek svůj i svých spolužáků. V případě prokazaného úmyslného poškození nebo zničení bude uplatněno výchovné opatření a žák se bude podílet na úhradě škody.

5. Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání

5.1 Za hodnocení v průběhu i na konci pololetí zodpovídá vyučující daného předmětu.

5.2 Kritéria stupňů prospěchu jsou stanovena zvláštním předpisem, který je součástí pracovního programu školy.

5.3 Na začátku každého pololetí jsou žáci seznámeni s pravidly hodnocení – tj.

počet písemných zkoušek;
počet ústních zkoušek;
další podklady pro hodnocení;
způsob stanovení výsledného hodnocení.

5.4 zrušeno

5.5 Komisionální zkouška je dána § 6 vyhlášky č. 13/2005 Sb.

6. Přerušení studia

- 6.1 Ředitel školy může přerušit žákovi střední školy studium na jeho žádost nebo na žádost zákonného zástupce, a to až na dobu dvou let. Po uplynutí doby přerušení studia pokračuje žák v tom ročníku, ve kterém bylo studium přerušeno.
- 6.2 Na žádost žáka nebo zákonného zástupce může být přerušení studia ukončeno i před uplynutím doby přerušení studia.

7. Postup do vyššího ročníku a opakování ročníku

- 7.1 Do vyššího ročníku postupuje žák, který na konci druhého pololetí prospěl.
- 7.2 Žákovi, který splnil povinnou devítiletou školní docházku (čtyřleté studium a kvarta a vyšší třídy osmiletého studia), může ředitel školy povolit opakování ročníku. Opakování ročníku povoluje ředitel na návrh pedagogické rady.
- 7.3 Opakování ročníku ředitel školy nepovolí v případě, kdy je žák hodnocen známkou nedostatečný ze tří a více předmětů.
O výjimku může požádat žák ředitele školy zejména ze závažných zdravotních důvodů nebo na základě doporučení pedagogicko-psychologické poradny, speciálního pedagogického centra, které je evidované ve školních dokumentech žáka na Gymnáziu Jihlava.
- 7.4 Žák, který plní povinnou devítiletou školní docházku (nižší třídy čtyřletého studia kromě kvarty) a nepostoupí do vyššího ročníku, opakuje ročník.

8. Studium podle individuálního studijního plánu (ISP)

- 8.1 Individuální studijní plán bude povolován vždy na jedno pololetí pouze mimořádně sportovně talentovaným žákům-representantům se studijním průměrem za předchozí pololetí do 2,80 na základě písemné žádosti zákonného zástupce nezletilého žáka nebo žádosti zletilého žáka s příloženým vyjádřením sportovního oddílu.
Pro udělení ISP bude rozhodující vyjádření třídního učitele (doporučení).
- 8.2 Žáci jsou uvolňováni a omlouváni v případě absencí ze sportovních důvodů. Mají možnost si v průběhu pololetí doplnit zameškané učivo formou konzultací a klasifikaci v termínu dohodnutém s vyučujícím.
- 8.3 Žáci jsou povinni si vést sešit konzultací, do kterého jim budou vyučující konzultace včetně klasifikace zapisovat. Vždy první pondělí v měsíci žáci bez vyzvání předkládají sešity konzultací ke kontrole zástupci ředitele.
- 8.4 V případě odjezdu na soustředění nebo sportovní závody nahlásí žáci tuto skutečnost třídnímu učiteli, který je na celou dobu pobytu zapíše do poznámky v třídní knize, žáci už v tomto případě nežadají o uvolnění, protože plán jejich soustředění je součástí žádosti o ISP a v případě změny se aktualizuje vždy k prvnímu kalendářnímu dni v měsíci.

- 8.5 V případě, že žák s ISP nebude možno klasifikovat na konci klasifikačního období z důvodu nedostatečného počtu známek, bude žák z daného předmětu komisionálně přezkoušen, a to za 1. pololetí nejpozději v měsíci červnu a za 2. pololetí nejpozději do 15. září.
- 8.6 V době, kdy žáci nemají tréninky nebo turnaje, jsou povinni se zúčastňovat vyučování.
- 8.7 Při nesplnění podmínek, za kterých byl ISP poskytnut, bude tento žákovi zrušen i v průběhu pololetí.
- 8.8 ISP se v posledním ročníku studia poskytuje pouze výjimečně.

9. Povinnosti zákonných zástupců žáků

Zákonní zástupci žáků mají povinnost:

- zajistit řádnou docházku svého dítěte do školy
- řídit se pravidly omlouvání absence svého dítěte dle bodu 1.5 a 1.7 Školního řádu Gymnázia Jihlava
- na vyzvání třídního učitele, učitele, výchovného poradce nebo ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka
- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
- oznamovat škole údaje nezbytné pro školní matriku (§ 28 odst. 2 a 3 školského zákona) a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost a žáka, a změny v těchto údajích

10. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků

- 10.1 Všichni žáci jsou povinni ve škole i mimo školu dodržovat zásady bezpečnosti. Chovat se ve škole i mimo školu tak, aby nedocházelo k porušování bezpečnostních předpisů v budově školy, v laboratořích, při výuce tělesné výchovy i všech činnostech mimo školu. (Školní řád doplňují předpisy o bezpečnosti práce a požární ochraně, poplachové směrnice, provozní řády odborných učeben a laboratoří, bezpečnostní pokyny při výuce tělesné výchovy a při mimoškolních akcích.
- 10.2 V případě školního úrazu je žák povinen neprodleně úraz nahlásit vyučujícímu, který následně postupuje dle pravidel BOZP
- 10.3 Žákům není v době mimo vyučování dovoleno zdržovat se v prostorách školy bez dozoru pověřenou osobou
- 10.4 Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým vedením bez dohledu pedagoga. Manipulace s výše uvedenými zařízeními je povolena pouze se svolením a pod dozorem proškolené osoby.
- 10.5 Před zahájením výuky v odborných učebnách, laboratořích, tělocvičně jsou žáci na začátku školního roku prokazatelně seznámeni s provozním řádem dané učebny, BOZP, PO. Vyučující daného předmětu provede zápis o poučení do třídní knihy.
- 10.6 Vstup do budovy školy je zajištěn žákům pouze v době, kdy je možné vykonávat pedagogický dozor.
- 10.7 Vstup do budovy je povolen pouze osobám, které se řádně ohlásí na sekretariátu školy, uvedou důvod návštěvy. Povinností každého zaměstnance školy je zamezit pohybu neohlášených osob po škole zjištěním důvodu jejich přítomnosti ve škole
- 10.8 Povinností pedagogických zaměstnanců školy je:
- dodržovat předpisy BOZP, PO;
 - nahlásit vedení školy a zodpovědné osobě veškeré zjištěné závady a nedostatky, ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nedostatečné zajištění budovy;

- sledovat zdravotní stav žáků a v případě náhlého onemocnění žáka informovat bez zbytečných průtahů vedení školy a zákonné zástupce;
- při úrazu poskytnout první pomoc, zajistit ošetření lékařem, nahlásit vedení školy dle pravidel BOZP.

11. Ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- 11.1 Všichni žáci školy mají právo na ochranu před projevy šikany, diskriminace, nepřátelství nebo násilí
- 11.2 Žáci mají povinnost informovat vyučujícího, třídního učitele, vedení školy, výchovnou poradkyni, metodičku prevence, školní psycholožku na jakékoliv projevy šikany, diskriminace, nepřátelství nebo násilí
- 11.3 Všichni pedagogičtí pracovníci mají povinnost neprodleně ve spolupráci s vedením školy a školním poradenským pracovištěm řešit jakékoliv projevy šikany, diskriminace, nepřátelství nebo násilí

12. Závěrečná ustanovení

- 12.1 Školní řád je účinný i na všech akcích organizovaných školou.
- 12.2 Školní řád doplňují předpisy o bezpečnosti práce a požární ochraně, poplachové směrnice, provozní řády odborných učeben a laboratoří, bezpečnostní pokyny při výuce tělesné výchovy a při mimoškolních akcích.
- 12.3 Školní řád může být průběžně upravován s ohledem na vznik nových skutečností, které stávající řád neřeší. O změnách musí být učitelé i žáci neprodleně informováni.
- 12.4 Nedodržování školního řádu v jakémkoliv bodě může být postihnuto výchovným opatřením.
- 12.5 Školní řád nabývá účinnosti dnem .

Mgr. Pavel Suk, ředitel školy

Školní řád upraven a projednán na pedagogické radě dne 19. 10. 2022.

Školská rada Gymnázia Jihlava školní řád schválila dne 7. 11. 2022.