



Stanovy Parlamentu Gymnázia Jihlava

ČLÁNEK 1

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- (1) Parlament Gymnázia Jihlava (dále jen „PGJ“) je samosprávným nezávislým orgánem žáků Gymnázia Jihlava, se sídlem Jana Masaryka 1560/1, 586 01 Jihlava, v souladu s §21 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů.
- (2) Hlavním cílem PGJ je komunikace mezi žáky a zaměstnanci školy, reprezentace školy a snaha zlepšovat školní prostředí.

ČLÁNEK 2

ČLENSTVÍ

- (1) Členové PGJ
 - a) jsou žáci Gymnázia Jihlava, kteří se dobrovolně a aktivně podílí na zasedáních a projektech PGJ;
 - b) nemusí být voleni třídou;
 - c) mají zcela rovnoprávné postavení a nesmí být diskriminováni na základě genderu, sexuality, rasy, náboženství aj.

ČLÁNEK 3

PRÁVA A POVINNOSTI ČLENŮ

- (1) Člen PGJ je oprávněn
 - a) účastnit se zasedání PGJ;
 - b) předkládat návrhy usnesení;
 - c) hlasovat o návrzích usnesení;
 - d) volit a odvolávat vedení PGJ.
- (2) Člen PGJ je povinen
 - a) dodržovat Stanovy PGJ;
 - b) respektovat usnesení schválená PGJ;
 - c) zachovávat dobré jméno PGJ.

ČLÁNEK 4

VEDENÍ PGJ

- (1) Vedení PGJ se skládá z předsedy a místopředsedy.
- (2) Předseda a místopředseda prezentují aktivity a rozhodnutí PGJ žákům a zaměstnancům školy.
- (3) Jeden člen PGJ smí zastávat pouze jednu funkci ve vedení PGJ.
- (4) Pokud předseda PGJ rezignuje na svoji funkci, postupuje se stejně, jako by mu byla vyslovena nedůvěra.

ČLÁNEK 5

POVINNOSTI VEDENÍ PGJ

- (1) Vedení PGJ je povinno
 - a) konzultovat rozhodnutí vedení PGJ nebo rozhodnutí PGJ s vedením školy;
 - b) reprezentovat PGJ;
 - c) vykonávat své funkce tak, aby nedocházelo ke střetu mezi jejich osobními zájmy a zájmy, které jsou povinni zastávat z titulu své funkce;
 - d) informovat členy PGJ o změnách v projektech na nejbližším zasedání.

ČLÁNEK 6

VOLBY VEDENÍ PGJ

- (1) Volba předsedy
 - a) probíhá tajnou volbou, která má jedno kolo. Pokud se však přihlásí více než dva kandidáti, má kola dvě. V takovém případě do druhého kola postupují kandidáti umístění na prvním a druhém místě v prvním kole tajné volby;
 - b) probíhá vždy na začátku školního roku na zářijovém zasedání, po vyslovení nedůvěry vedení PGJ, nebo po odstoupení předsedy z funkce.



- (2) Kandidát na funkci předsedy má právo na tříminutové vystoupení před volbou.
- (3) Místopředsedu si předseda vybere sám. Jméno místopředsedy oznámí členům PGJ neprodleně po svém zvolení do funkce.
- (4) Volební zasedání musí být oznámeno členům PGJ minimálně sedm dní před jeho konáním.

ČLÁNEK 7

NEDŮVĚRA K VEDENÍ PGJ

- (1) Každý člen PGJ může svolat zasedání k hlasování o vyslovení nedůvěry předsedovi, minimálně však 7 dní před jeho konáním.
- (2) Členové PGJ mohou vyslovit nedůvěru předsedovi, pokud s ní souhlasí nadpoloviční většina členů PGJ přítomných na tomto zasedání.
- (3) Minimální lhůta mezi hlasováními o nedůvěře je jeden týden.
- (4) Mandát člena PGJ ve vedení po vyslovení nedůvěry zaniká až při zvolení nového člena PGJ do téže funkce.

ČLÁNEK 8

DALŠÍ FUNKCE V PGJ

- (1) Mezi další funkce v PGJ patří
 - a) zapisovatel;
 - b) nástěnkář;
 - c) fotograf;
 - d) správce sociálních sítí;
 - e) 2 zástupci PGJ v SPKV (Středoškolský parlament Kraje Vysočina);
 - f) delegát v ČSU (Česká středoškolská unie).
- (2) Tyto funkce jsou pro členy PGJ závazné.
- (3) Kandidáty na funkce navrhuje vedení PGJ a schvalují členové PGJ přítomní na zasedání.
- (4) Pokud se člen PGJ rozhodne odstoupit z funkce, musí o svém rozhodnutí neprodleně informovat vedení PGJ.
- (5) Vedení PGJ může člena PGJ z funkce odvolat, pokud svoji funkci neplní řádně.
- (6) Volba probíhá vždy na začátku školního roku na zářijovém zasedání, po odstoupení člena PGJ z funkce, nebo po odvolání člena PGJ z funkce vedením PGJ.

ČLÁNEK 9

KOORDINÁTOR PGJ

- (1) Koordinátor PGJ
 - a) je pedagogický pracovník Gymnázia Jihlava;
 - b) dohlíží na činnost PGJ a účastní se zasedání, kde vystupuje jako poradce;
 - c) vykonává pedagogický dozor na zasedání.

ČLÁNEK 10

ZASEDÁNÍ

- (1) Zasedáním se rozumí každá schůze, na kterou obdrželi pozvání (skrže školní e-mailovou poštu) všichni členové PGJ a koordinátor PGJ, nejméně však sedm dní před konáním zasedání.
- (2) Ze zasedání je veden(a)
 - a) zápis, zveřejněný na komunikačních sítích PGJ (nástěnka, sociální síť, web);
 - b) prezenční listina, která se nezveřejňuje.
- (3) Svou neúčastí na zasedání pozbývá člen PGJ možnost k tématu hlasovat.
- (4) K přijetí usnesení je potřeba hlasů nadpoloviční většiny členů PGJ přítomných na zasedání.
- (5) Zasedání a hlasování se lze účastnit prezenčně i distančně.

ČLÁNEK 11

PRACOVNÍ SCHŮZE

- (1) Pracovní schůze slouží k debatě o záležitostech, která se netýkají všech členů PGJ.
- (2) Z pracovních schůzek může vzniknout závazné rozhodnutí (zrušení projektu, změna data atd.), které musí být schváleno vedením PGJ.



ČLÁNEK 12

PROJEKTY PGJ

- (1) Vedoucí projektu PGJ
 - a) je zvolen vedením PGJ;
 - b) má za úkol koordinovat směřování konkrétního projektu PGJ a členů PGJ v této aktivitě zapojených.
- (2) Práce na projektech PGJ se může účastnit jakýkoliv žák Gymnázia Jihlava.
- (3) Skupina členů PGJ účastněných v daném projektu PGJ je povinná po ukončení projektu
 - a) seznámit členy PGJ s hodnocením projektu na nejbližším zasedání;
 - b) vytvořit (případně upravit) dokument, ve kterém popíše, co je potřeba zařídit, aby mohl daný projekt proběhnout (návod pro členy PGJ, kteří budou projekt organizovat v dalších letech – tzv. know-how).
- (4) Projekty PGJ a projekty vzniklé při spolupráci PGJ není možné brát a prezentovat jako vlastní projekty.

ČLÁNEK 13

PRÁVA A POVINNOSTI PGJ

- (1) Práva a povinnosti PGJ jsou:
 - a) upozorňovat na nedostatky ve vybavení školy i ve výuce;
 - b) přednášet návrhy na zlepšení školního prostředí a výuky;
 - c) projednávat a řešit otázky spojené se školou;
 - d) plánovat, připravovat a realizovat školní a mimoškolní činnosti.

ČLÁNEK 14

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- (1) PGJ nese plnou zodpovědnost za svá rozhodnutí projekty a aktivity.
- (2) Stanovy jsou závazné pro všechny členy PGJ.
- (3) Členové jsou se stanovami seznámeni na zářijovém zasedání.
- (4) Změna stanov je možná pouze se souhlasem nadpoloviční přítomných členů PGJ na zasedání.
- (5) Tyto Stanovy PGJ byly schváleny na zasedání dne 15. května 2024.

ČLÁNEK 15

ÚČINNOST

- (1) Tyto Stanovy PGJ nabývají účinnosti dnem 1. září 2024.

V Jihlavě 15. května 2024

Jan Vít v. r.

Emílie Vacková v. r.

Antonín Pipa v. r.

Mgr. Martin Kohout v. r.